

1. Identificação da área requisitante
Coordenadoria TI

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
2. Justificativa da necessidade da demanda			
2.1. Tendo em vista que o CISBAF possui atualmente dois portões de acesso ao estacionamento sendo um voltado para a via principal, com tráfego intenso, e o outro para uma rua secundária, mais tranquila e reservada, destaca-se a necessidade de implementar uma solução que aumente a segurança e melhore a funcionalidade do portão dos fundos. Essa medida tem como finalidade facilitar o acesso de servidores que utilizam veículos, proporcionando maior agilidade no deslocamento diário. Além disso, elimina-se a necessidade de abertura manual do portão, o que contribui para a redução do tempo de exposição dos condutores e ocupantes dos veículos, além de garantir mais eficiência e segurança nas entradas e saídas da sede.			
3. Fundamentação Legal			
Art. 28 da Resolução CISBAF n. 03/2024.			
4. Estimativa de Quantidades			
	Item	Descrição e Especificações	Quantidade
	1	Automatização do portão dos fundos estacionamento CISBAF	1
	2	Reforma no portão, substituição e soldagem dos trilhos e roldanas	1
5. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou aquisição do material			
Imediata			
6. Indicação do(s) membro(s) da secretaria requisitante que devem colaborar no planejamento da contratação e em sua posterior fiscalização:			
De acordo com a resolução 03/2024			

7. Identificação do responsável pela elaboração da oficialização da demanda	
Nome: Fabrício Teixeira de Melo	Cargo: Coordenador TI
Matrícula: 10146-0	Lotação: Sede
E-mail: cisbaf@cisbaf.org.br	Telefone:
Nova Iguaçu, 04 de Julho de 2025.	
Assinatura do responsável pela emissão do DFD	
8. Decisão da autoridade competente	
De acordo com o prosseguimento do feito. Encaminhe-se ao setor responsável para elaboração do Estudo Técnico Preliminar.	
Nova Iguaçu, 04 de Julho de 2025.	
Rosangela Bello	